

POLITICA PER LA PARITA' DI GENERE

NORMA	CAMPO DI APPLICAZIONE
PdR 125:2022	Misure per garantire la parità di genere nell'attività di progettazione, organizzazione ed erogazione di eventi formativi, agenzia per il lavoro: attività di selezione, ricerca e orientamento.

La presente Politica per la Parità di Genere, definita dalla Presidenza di HC Training Srl in coordinamento con il Comitato Guida, definisce principi, impegni ed obiettivi che definiscono l'impegno dell'Organizzazione nei confronti dei temi relativi alla Parità di Genere.

Principi

1. HC Training Srl, tramite l'implementazione di un Sistema di Gestione conforme alla UNI/PdR 125:2022, ha avviato un percorso di cambiamento culturale interno alla propria Organizzazione al fine di raggiungere una più equa Parità di Genere;
2. HC Training Srl crede in una cultura fondata sul rispetto e sulla valorizzazione della diversità di genere, età, origine, identità, orientamento sessuale, sociale, religiosa, politica e psicofisica.

Impegni

HC Training Srl si impegna a:

1. creare un ambiente di lavoro inclusivo, collaborativo, solidale, trasparente e aperto all'ascolto di tutto il personale, favorendo la valorizzazione della diversità, la lotta e superamento di ogni stereotipo, discriminazione o pregiudizio, anche inconsapevole, fondato su questioni di genere;
2. applicare prassi di gestione e sviluppo delle risorse umane che promuovano una cultura inclusiva di accesso a mansioni aziendali e di crescita nel percorso professionale, garantendo uguali possibilità a tutto il personale.

Obiettivi

HC Training Srl definisce i seguenti obiettivi sulla base delle Aree Tematiche indicate dalla UNI/PdR 125:2022:

SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)

- Predisporre procedure di selezione ed assunzione che definiscano regole atte a prevenire la disparità di genere, in particolare idonee a contrastare i bias;
- Non permettere che, durante i colloqui, siano effettuate richieste relative ai temi del matrimonio, della gravidanza o delle responsabilità di cura.

GESTIONE DELLA CARRIERA

- Definire processi finalizzati ad assicurare la non discriminazione e le pari opportunità nello sviluppo professionale e nelle promozioni, basandole esclusivamente sulle capacità ed i livelli professionali;
- Rivolgere le opportunità di carriera ed i programmi per lo sviluppo professionale a tutto lo staff.

EQUITÀ SALARIALE

- Dotarsi di mansionario che completi e dettagli quello generico del proprio CCNL, per la segnalazione da parte dei/delle dipendenti di eventuali disparità retributive;
- Predisporre un meccanismo di controllo per evitare pratiche che non corrispondano alle politiche non discriminatorie dichiarate, comprendendo stipendi, benefit, bonus, programmi di welfare.

GENITORIALITÀ, CURA

- Predisporre programmi specifici per supportare i/le dipendenti impegnati/e in attività genitoriali e/o di caregiver;
- Attuare meccanismi di informazione finalizzati a diffondere l'opportunità di richiedere congedi.

CONCILIAZIONE DEI TEMPI VITA-LAVORO (WORK-LIFE BALANCE)

- Dotarsi di misure per garantire l'equilibrio vita-lavoro (*work-life balance*) rivolte a tutti/e i/le dipendenti;
- Offrire flessibilità di orario, stabilendo e comunicando regole e procedure semplici ed accessibili per usufruirne.

ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO FISICO, VERBALE, DIGITALE (MOLESTIA) SUI LUOGHI DI LAVORO

- Individuare il rischio di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) alla luce della Salute e Sicurezza sul Luogo di Lavoro;
- Prevedere una metodologia di segnalazione anonima di questa tipologia di accadimenti a tutela dei/delle dipendenti che segnalano.
- Assicurare una costante attenzione al linguaggio utilizzato, sensibilizzando una comunicazione il più possibile gentile e neutrale.

La presente Politica si integra con le altre politiche aziendali di Qualità e Sicurezza.

A tutto il personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto indicato nel Sistema di Gestione e nelle Policy ad esso collegate nonché di applicare quotidianamente i principi contenuti nella presente Politica per la Parità di Genere.